

**ΔΟΑΤΑΠ**Διεπιστημονικός Οργανισμός
Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών
και ΠληροφόρησηςΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ
ΤΙΤΛΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
(Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Δ/νση: Αγίου Κωνσταντίνου 54

ΤΚ, Πόλη: 104 37, Αθήνα

Email: procurement@doatap.gr

Τηλ. 2105281016

Ιστότοπος: www.doatap.gr

ΘΕΜΑ: «Απόφαση Διενέργειας Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για τη μίσθωση ακινήτου για την κάλυψη των στεγαστικών αναγκών του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)».

Αναθέτουσα Αρχή	Διεπιστημονικός Οργανισμός Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)
Είδος Υπηρεσίας	Μίσθωση ακινήτου για την κάλυψη των στεγαστικών αναγκών των υπηρεσιών του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα
Διάρκεια	Έξι (6) έτη με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής
Μίσθωμα	17.000,00 ευρώ ανώτατο μηνιαίο μίσθωμα
Λήξη Υποβολής Προσφορών	03/03/2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 π.μ.
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γραφεία Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα, Αγ. Κωνσταντίνου 54, 10437, Αθήνα, Πλ. Καραϊσκάκη, 2 ^{ος} όροφος
Διαδικασία	Δημόσιος Μειοδοτικός Διαγωνισμός
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού	03/03/2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 π.μ.
Παραλαβή Τεύχους Διακήρυξης	Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης του ΔΟΑΤΑΠ, Αγ. Κωνσταντίνου 54, Αθήνα, ΤΚ 10437 Πλ. Καραϊσκάκη, 2 ^{ος} όροφος

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 715/1979 «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή



- εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών» (ΦΕΚ Α' 212).
2. Το άρθρο 10 περ. α του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147, 200).
 3. Το ν. 4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*» (ΦΕΚ Α' 143).
 4. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 145), όπως ισχύει.
 5. Τον ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
 6. το ν. 4957/2022, Μέρος Β' Κεφάλαιο Α': «*Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ Α' 141/21-7-2022).
 7. Το άρθρο 479 παράγραφος 1 του ν.4957/2022, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 101 παρ. 2 περ. α' του ν. 4982/15-10-2022 (ΦΕΚ Α' 195/15-10-2022).
 8. Την 162287/Ζ1/30-12-2022 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «*Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) και ορισμός των μελών αυτού*» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 1221/31-12-2022).
 9. Την κατάθεση του ΜΠΔΣ 2023-2026 του ΔΟΑΤΑΠ στο ΥΠΑΙΘ (ΑΔΑ:614646ΨΖ34-ΓΔΡ) (Απόφαση ΔΣ του ΔΟΑΤΑΠ 4/25-02-2022).
 10. Το αίτημα του Διατάκτη με αρ.πρωτ.2297/03-02-2023 (ΑΔΑ: 6ΛΠΔ46ΨΖ34-ΙΚΦ).
 - 11.Τη με αριθμ. 162255/Β2/30-12-2022 απόφαση ΥΠΑΙΘ «Έγκριση Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023» (ΑΔΑ: 958Λ46ΜΤΛΗ-ΓΕΕ).
 - 12.Την με αριθμό ΟΥΔ 3/01-01-2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης_ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ (ΑΔΑ: ΨΤ2346ΨΖ34-ΩΥΡ).
 - 13.Το Απόσπασμα Πρακτικού της 3^{ης}/03-02-2022 Συνεδρίασης της Ολομέλειας του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΑΤΑΠ, περί έγκρισης προδιαγραφών προκήρυξης Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την μίσθωση ακινήτου για την κάλυψη των στεγαστικών αναγκών του ΔΟΑΤΑΠ.
 14. Την Απόφαση Μερικής Ανάκλησης Ανάληψης Υποχρέωσης με αρ.πρωτ. ΜΕΡ.ΑΝ.1/ΟΥΔ 3/07-02-2023 (ΑΔΑ: 9ΙΗΡ46ΨΖ34-Α7Ι).
 - 15.Την Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης με αρ.πρωτ.2667/08-02-2023 (ΑΔΑ: 9ΠΥ146ΨΖ34-ΑΕΥ).
 16. Την Ανάληψη Υποχρέωσης με αρ.πρωτ. ΟΥΔ 21/08-02-2023 για την δέσμευση ποσού για μίσθωση κτιρίου για το έτος 2023 (από 01-05-2023 έως 31-12-2023) (ΑΔΑ: ΩΖΠΡ46ΨΖ34-ΝΥΙ).
 17. Την ανάγκη διενέργειας μειοδοτικού διαγωνισμού για την μίσθωση ακινήτου για την κάλυψη των στεγαστικών αναγκών του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό με έγγραφες προσφορές για τη μίσθωση χώρου γραφείων, συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας περίπου **1.400 τ.μ.** (εξαιρουμένων των χώρων στάθμευσης, χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων και λοιπών



κοινόχρηστων χώρων) με δυνατότητα απόκλισης $\pm 15\%$, για τη στέγαση των Υπηρεσιών της έδρας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα, με τα γενικά χαρακτηριστικά και κατά τις προδιαγραφές και το κτιριολογικό πρόγραμμα της παρούσας διακήρυξης.

Η διάρκεια μίσθωσης θα είναι για έξι (6) έτη με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και το ανώτατο μηνιαίο μίσθωμα δεν δύναται να ξεπερνά το ποσό των δεκαεπτά χιλιάδων ευρώ (**17.000,00€**) μηνιαίως και χρηματοδοτείται από ιδίους πόρους του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (ΚΑΕ 0813).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 715/1979, στην Αθήνα την **03/03/2023, ημέρα Παρασκευή** και ώρα 10.00 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που θα συγκροτηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 715/1979, η οποία θα συνεδριάσει δημόσια στην αίθουσα συνεδριάσεων του ΔΟΑΤΑΠ, Αγ. Κωνσταντίνου 54, Αθήνα 10437, Πλ. Καραϊσκάκη, 7^{ος} όροφος. Οι προσφορές υποβάλλονται από την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης μέχρι την ημέρα και ώρα έναρξης του διαγωνισμού. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει δεκτή προσφορά που θα υποβληθεί μετά τις 10.00 π.μ. την **3^η/03/2023**. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης βρίσκεται διαθέσιμο στα γραφεία του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Οργανισμού www.doatap.gr.

ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ:

Α. 1. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού – Υποβολή προσφορών

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 715/1979, στην Αθήνα την **ημέρα Παρασκευή, 03/03/2023**, και ώρα **10.00 π.μ.** ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που συγκροτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 715/1979, η οποία θα συνεδριάσει δημόσια στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα, Αγ. Κωνσταντίνου 54, Αθήνα, ΤΚ 10437 Πλ. Καραϊσκάκη, 7ος όροφος.

2. Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η μίσθωση κενού και ετοιμοπαράδοτου χώρου γραφείων, συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας περίπου **1.400 τ.μ.** (εξαιρουμένων των χώρων στάθμευσης, χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων και λοιπών κοινόχρηστων χώρων) με δυνατότητα απόκλισης $\pm 15\%$, για τη στέγαση των Υπηρεσιών της έδρας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα, με τα γενικά χαρακτηριστικά και κατά τις προδιαγραφές και το κτιριολογικό πρόγραμμα της παρούσας διακήρυξης.

Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου Αθηναίων, όπου εδρεύει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., κατ' άρθρο 297 ν. 4957/2022.

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι εξαετής, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης- παραλαβής.



Γενικά Χαρακτηριστικά- Τεχνικές Προδιαγραφές

Το προσφερόμενο για μίσθωση ακίνητο, στο οποίο θα στεγασθούν οι υπηρεσίες του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) στην Αθήνα θα πρέπει:

1. Να διαθέτει χώρους γραφείων, συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας περίπου **1.400 τ.μ.** (εξαιρουμένων των χώρων στάθμευσης, χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων και λοιπών κοινόχρηστων χώρων), για τη στέγαση των Υπηρεσιών της έδρας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στην Αθήνα με δυνατότητα απόκλισης $\pm 15\%$, αποτελούμενο από χώρους γραφείων, λειτουργικά συνενωμένους, χώρους αρχείου και βοηθητικούς χώρους (υγιεινής και λοιπούς αποθηκευτικούς χώρους), όπως αυτοί περιγράφονται αναλυτικά στο κτιριολογικό πρόγραμμα. Οι αποθηκευτικοί χώροι είναι αποδεκτό να είναι και υπόγειοι, ασφαλείς όμως σε θέματα στεγανότητας και με επαρκή φωτισμό και αερισμό.
2. Να εκτείνεται σε χώρους και καθ' ύψος σε ορόφους λειτουργικά ενιαίους και να διαθέτει δεύτερη έξοδο διαφυγής. Η κεντρική πόρτα εισόδου θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό, ώστε να ανοίγει ευχερώς προς την πλευρά της όδευσης διαφυγής.
3. Να βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου Αθηναίων, σε σημείο που εξυπηρετείται από μέσα μαζικής μεταφοράς.
4. Να πληροί όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας και καταλληλότητας για τη χρήση που προορίζεται, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς. Ειδικότερα, το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να πληροί ιδίως τους ακόλουθους όρους:
 - α) Να έχει οικοδομική άδεια με την απαιτούμενη χρήση των χώρων (γραφείων και βοηθητικών χώρων) και να πληροί τους όρους του αντισεισμικού κανονισμού,
 - β) Να τηρείται ο κανονισμός πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς του εκμισθωτή αντίγραφο της απαιτούμενης διοικητικής πράξης πυροπροστασίας και των στοιχείων που τη συνοδεύουν, όπως η πράξη αυτή προσδιορίζεται στην, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 167 του ν. 4662/2020, 69019 οικ. Φ.700.13/19-11-2021 απόφαση του Υφυπουργού Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας (ΦΕΚ 5519 Β'/29-11-2021), η οποία θα ανανεώνεται προ της λήξης της με ευθύνη του εκμισθωτή για όλο το διάστημα της μίσθωσης,
 - γ) Να είναι προσβάσιμο σε άτομα με αναπηρία / εμποδιζόμενα άτομα κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 61 επ. ν. 4488/2017 και του άρθρου 26 του ν. 4067/2012, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 210 του ν. 4782/2021. Ειδικότερα, να εξασφαλίζεται η αυτόνομη και ασφαλής προσπέλαση από άτομα με αναπηρία ή εμποδιζόμενα άτομα και η εξυπηρέτηση αυτών σε όλους τους εξωτερικούς και εσωτερικούς χώρους, καθώς και να υπάρχει τουλάχιστον ένας προσβάσιμος χώρος υγιεινής (WC),
 - δ) Να διαθέτει ηλεκτρολογικό δίκτυο (με αυτόνομο μετρητή) και εγκατάσταση κατάλληλου εξοπλισμού αντιστάθμισης αέργου ισχύος των ηλεκτρικών καταναλώσεων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται συντελεστής ισχύος (συνφ) σε επίπεδο κατ'ελάχιστον 0,95 σύμφωνα με τη ΔΕΠΕΑ/οικ.178581/30-6-2017 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Β' 2367/12-7-2017) και να προσκομιστεί σχετικό πιστοποιητικό μέτρησης τιμής του συντελεστή ισχύος από αδειούχο εγκαταστάτη – ηλεκτρολόγο,



- ε) Να διαθέτει τηλεπικοινωνιακή υποδομή συμβατή με την τηλεπικοινωνιακή δικτύωση που απαιτείται για τη λειτουργία του Οργανισμού, θέσεις τερματικών πριζών παροχής δικτύου Η/Υ και τηλεφωνίας, και δομημένη καλωδίωσης ή πιστοποιημένο δίκτυο δομημένης καλωδίωσης, μέχρι την παράδοση του μισθίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Οργανισμού,
- στ) Να διαθέτει αποτελεσματικό σύστημα κλιματισμού, θέρμανσης – ψύξης, το οποίο θα πρέπει να συντηρείται τουλάχιστον μία φορά κατ' έτος, σύμφωνα με την ΥΠΕΝ/ΔΕΠΕΑ/68315/502/1-7-2022 κοινή απόφαση των υπουργών Οικονομικών – Περιβάλλοντος και Ενέργειας – Εσωτερικών – Επικρατείας (Β'3424-2-7-2022) και επαρκή αερισμό – εξαερισμό σε όλους τους χώρους. Ειδικότερα, να διαθέτει χώρο, όπου θα εγκατασταθεί το μηχανογραφικό κέντρο και ο εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών και πληροφορικής (computer room), με αυτόνομο κλιματισμό (ψύξης-θέρμανσής),
- ζ) Να ανήκει τουλάχιστον στην ενεργειακή κατηγορία Β', σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4342/2015, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και να προσκομισθεί σχετικό Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης), σύμφωνα με τη ΔΕΠΕΑ/οικ.178581/30-6-2017 των υπουργών Οικονομικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Β'2367/12-7-2017),
- η) Να διαθέτει επαρκή φωτισμό σε όλους τους χώρους. Τα φωτιστικά σώματα και οι λαμπτήρες του δεν πρέπει να είναι τάξης ενεργειακής απόδοσης κατώτερης της Β', κατά το παράρτημα IV της Δ6/Β/13897/28-9-1999 κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης (Β'1792/28-9-1999),
- θ) Να διαθέτει σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης (με αυτόνομο μετρητή) και αποχέτευσης και να έχει επαρκείς χώρους υγιεινής (τουλάχιστον έξι WC, εκ των οποίων ένα προσβάσιμο σε άτομα με αναπηρία/ εμποδιζόμενα άτομα),
- ι) Να έχει ελεγχθεί ως προς τη λειτουργία των ανελκυστήρων και να προσκομισθεί από τον εκμισθωτή πιστοποιητικό από αναγνωρισμένο φορέα, σύμφωνα με τις διατάξεις της οι. Φ.Α./9.2/οικ. 28425/1245/2008 κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης – Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσιών Έργων (Β'2604/22-12-2008),
- ια) Να είναι πρόσφατα ελαιοχρωματισμένο, να έχουν αποκατασταθεί τυχόν ελαττώματα, βλάβες ή φθορές και να έχουν γίνει οι απαραίτητες εσωτερικές διαρρυθμίσεις, εφόσον απαιτηθούν, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και κατά το κτιριολογικό πίνακα.

Περαιτέρω, θα συνεκτιμηθεί θετικά, κατά την επιλογή, αν το προσφερόμενο ακίνητο :

- a. Βρίσκεται σε σημείο και σε απόσταση μέχρι 500 μέτρων, που εξυπηρετείται με μέσα σταθερής τροχιάς και υπάρχει δυνατότητα εύκολης πρόσβασης σε μέσα μαζικής μεταφοράς προς το κέντρο της Αθήνας και προς το αεροδρόμιο «Ελ.Βενιζέλος»,
- b. Είναι κατασκευασμένο με τον Ελληνικό Αντισεισμικό Κανονισμό (Ε.Α.Κ.-2000) που ισχύει από το έτος 2001,
- c. Διαθέτει κεντρική είσοδο αποκλειστικής χρήσης,
- d. Διαθέτει χώρους στάθμευσης, σύμφωνα με υπεύθυνη δήλωση του εκμισθωτή.

Εάν κάποιο από τα ανωτέρω χαρακτηριστικά του ακινήτου, σύμφωνα με την αναλυτική περιγραφή, τις τεχνικές προδιαγραφές και το κτιριολογικό πρόγραμμα, ελλείπει κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών, ο συμμετέχων στον διαγωνισμό



ιδιοκτήτης θα πρέπει με υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 να δεσμεύεται ότι το προσφερόμενο προς μίσθωση ακίνητο θα διαθέτει το εν λόγω χαρακτηριστικό μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και το αργότερο μέχρι την παράδοση του ακινήτου, εντός της οριζόμενης κατωτέρω προθεσμίας από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

Οι εργασίες - επισκευές- διαρρυθμίσεις που απαιτούνται, σύμφωνα με την ανωτέρω περιγραφή, τις τεχνικές προδιαγραφές και το κτιριολογικό πρόγραμμα, θα πραγματοποιηθούν από τον μειοδότη - εκμισθωτή, με δαπάνες του, εντός της οριζόμενης κατωτέρω προθεσμίας από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης μέχρι την παράδοση του μίσθιου ακινήτου.

3 . Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Α. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι ιδιοκτήτες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) των ακινήτων που έχουν την πλήρη και αποκλειστική κυριότητά τους ή οι επικαρπωτές αυτών και γενικά όσοι έχουν τα νόμιμα δικαιώματα για την εκμίσθωσή τους, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στην παρούσα, οι οποίοι πρέπει να αποδεικνύουν ότι έχουν νόμιμο δικαίωμα κυριότητας ή εκμετάλλευσης, διάθεσης και δέσμευσης της χρήσης των προσφερόμενων ακινήτων καθώς και εκμίσθωσης αυτών.

Β. Τρίτα πρόσωπα που διαθέτουν πληρεξουσιότητα ή εξουσιοδότηση από τους ιδιοκτήτες των ακινήτων μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό υπό την προϋπόθεση ότι διαθέτουν την από το νόμο εκπροσώπηση, δηλαδή πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση, την οποία θα πρέπει να καταθέσουν για να συμμετάσχουν στον παρόντα διαγωνισμό για λογαριασμό των κυρίων – επικαρπωτών των ακινήτων.

Γ. Μεσιτικά γραφεία γίνονται δεκτά με την προϋπόθεση ότι θα διεκδικήσουν αμοιβή μόνο από τους ιδιοκτήτες. Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. δεν καταβάλλει μεσιτικά δικαιώματα.

4 . Υποβολή Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης μέχρι την ημέρα και ώρα έναρξης του διαγωνισμού. Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει δεκτή προσφορά που θα υποβληθεί μετά την **3^η Μαρτίου 2023, ημέρα Παρασκευή** και ώρα 10.00 π.μ.. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Οι ενδιαφερόμενοι ιδιοκτήτες μετέχουν στον διαγωνισμό αυτοπροσώπως, προκειμένου δε περί νομικών προσώπων με τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, ή με αντιπροσώπους τους, οι οποίοι διορίζονται με απλή ενυπόγραφη επιστολή.

Για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο κάθε συμμετέχων ιδιοκτήτης ή ο νομίμως εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του, υποβάλλει δύο (2) πλήρεις φακέλους:

- Ένα (1) φάκελο δικαιολογητικών, όπως αναλυτικά ορίζεται στην παράγραφο 5 και
- ένα (1) κλειστό φάκελο οικονομικής προσφοράς, όπως αναλυτικά ορίζεται στην παράγραφο 6.



Στην προσφορά θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά τόσο της ωφέλιμης προσφερόμενης επιφάνειας όσο και της επιφάνειας που καταλαμβάνουν οι κοινόχρηστοι ή βοηθητικοί χώροι. Στην ωφέλιμη επιφάνεια δεν περιλαμβάνονται οι κοινόχρηστοι χώροι (κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες, πλατύσκαλα, διάδρομοι, λεβητοστάσια, είσοδοι, θέσεις στάθμευσης κ.λπ.) καθώς και οι εξωτερικοί και εσωτερικοί τοίχοι. Η επιφάνεια θα αναφέρεται συνολικά και αναλυτικά (μικτή – ωφέλιμη) τουλάχιστον για κάθε όροφο. Κύριοι και βοηθητικοί χώροι θα αναφέρονται ξεχωριστά.

Στην προσφορά θα αναγράφεται ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης, είναι αόριστες ή υπό αίρεση ή και περιλαμβάνουν ελλιπή ή μη προσήκοντα δικαιολογητικά απορρίπτονται, εκτός αν οι αποκλίσεις αυτές κριθούν επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή, με αιτιολογημένη απόφασή της.

Οι προσφορές θα ισχύουν επί σαράντα πέντε (45) ημέρες από της διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο 8.

Οι διαγωνιζόμενοι μειοδότες υποχρεούνται, επί ποινή απόρριψης κάθε περί αποζημίωσης αίτησης τους κατά του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., να ζητούν εγγράφως και με απόδειξη από την Επιτροπή, πριν από την υποβολή των πρακτικών της στο Δ.Σ. του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., όσες διασαφήσεις θεωρούν αναγκαίες. Τις διασαφήσεις αυτές, οφείλει η Επιτροπή, η οποία διενεργεί τον διαγωνισμό, να ανακοινώνει στον τόπο του διαγωνισμού και να τις καταχωρίζει στα σχετικά πρακτικά με μνεία των ανακοινώσεων τους.

5. Φάκελος δικαιολογητικών:

Ο ανοικτός φάκελος δικαιολογητικών περιέχει τα κάτωθι τα οποία απαριθμούνται σε πίνακα περιεχομένων τοποθετημένο εντός του φακέλου ως εμπροσθόφυλλο των δικαιολογητικών:

1) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου με καταληκτική ημερομηνία έκδοσης αυτήν της ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ενδιαφερόμενος:

- α. Προκειμένου περί φυσικών προσώπων: i. δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση ii. δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
- β. Προκειμένου περί νομικών προσώπων: i. δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση ii. δε βρίσκεται σε λύση ή εκκαθάριση iii. δε βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση iv. δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση v. δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή.

2) Εγγύηση συμμετοχής, ποσού ίσου προς το 1/20 του αιτούμενου ανώτατου ετήσιου μισθώματος, η οποία θα συνίσταται σε Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή σε εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης στην Τράπεζα της Ελλάδος, με χρόνο ισχύος έξι (6) μηνών.

3) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα αναφέρει ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, προς τους οποίους συμφωνεί και τους οποίους αποδέχεται



πλήρως και ανεπιφύλακτα, καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ..

4) Δικαιολογητικό από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

5) Απόσπασμα ποινικού μητρώου του συμμετέχοντος στον διαγωνισμό, προκειμένου δε περί νομικού προσώπου, του νομίμου εκπροσώπου του. Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα του οικονομικού φορέα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης.

6) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

7) Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

8) Φωτοαντίγραφα των τίτλων κτήσεως του ακινήτου (συμβολαίου αγοράς, γονικής παροχής, κ.λπ.), με τις οικείες πράξεις μεταγραφής, καθώς επίσης αντίγραφο κτηματογραφικού φύλλου και απόσπασμα κτηματογραφικού διαγράμματος.

9) Φάκελο ακινήτου που θα περιλαμβάνει:

- Αντίγραφο οικοδομικής άδειας (να τεκμαίρεται η απαιτούμενη χρήση των χώρων).
- Αντίγραφο τοπογραφικού διαγράμματος.
- Αντίγραφο διαγράμματος κάλυψης.
- Αντίγραφα των αρχιτεκτονικών κατόψεων, όψεων και τομών του ακινήτου.
- Αντίγραφο τεύχους στατικής μελέτης.
- Αντίγραφο εγκεκριμένου σχεδίου παθητικής πυροπροστασίας.
- Αντίγραφο σύστασης κάθετης ή οριζόντιας ιδιοκτησίας (αν υπάρχει).

Όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα θα πρέπει να είναι επικυρωμένα από το Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών του αρμόδιου Δήμου.

10) Βεβαίωση από διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό για τη στατική επάρκεια του κτιρίου ως προς τα στατικά και ως προς τα δυναμικά φορτία.

11) Τεχνική έκθεση μηχανικού για τις εργασίες επισκευής – αποκατάστασης – ενίσχυσης του φέροντα οργανισμού και ανακαίνισης του κτιρίου, σε περίπτωση που έχουν τέτοιες εκτελεσθεί, για το χρόνο εκτέλεσής τους και τι αυτές περιελάμβαναν.

12) Βεβαίωση από διπλωματούχο Ηλεκτρολόγο Μηχανικό για την καλή και ασφαλή λειτουργία της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης του κτιρίου με συνοπτική περιγραφή της ηλεκτρικής εγκατάστασης ισχυρών ρευμάτων και ασθενών ρευμάτων.

13) Βεβαίωση από διπλωματούχο Μηχανολόγο Μηχανικό για μηχανολογικά θέματα της πραγματικής κατάστασης του ακινήτου στην οποία θα περιγράφονται συνοπτικά τα κάτωθι:

- Η ύπαρξη ή μη ανεξάρτητης κεντρικής θέρμανσης και η λειτουργία αυτής με πετρέλαιο ή φυσικό αέριο.
- Η ύπαρξη κλιματισμού και ο τρόπος που εξασφαλίζεται π.χ. με split – unit ή με κεντρική εγκατάσταση, με fan – coils οροφής ή δαπέδου.
- Εάν υπάρχει ανανέωση του αέρα (αερισμός) και με ποιο τρόπο (π.χ. με κανάλια και προκλιματισμένο αέρα ή απ' ευθείας από το εξωτερικό περιβάλλον).



- Συνοπτική περιγραφή της υδραυλικής εγκατάστασης, θέσεις και αριθμός WC, ύπαρξη τουαλετών ατόμων με ειδικές ανάγκες (ΑμεΑ) (αν υπάρχουν), υδροληψίες και αποχετεύσεις.

14) Στην περίπτωση που η οικοδομική άδεια δεν καλύπτει το σύνολο των προσφερόμενων χώρων και υπάρχουν χώροι που προσφέρονται με τις διατάξεις του αρθ. 82 παρ. 2 του ν. 4495/2017, για το παραδεκτό της προσφοράς πρέπει να επισυνάπτονται:

- βεβαίωση της αρμόδιας αρχής (εν προκειμένω του Τ.Ε.Ε.) ότι υφίσταται νόμιμα το ακίνητο ως προς όλους τους προσφερόμενους χώρους, μετά την περαίωση της υπαγωγής του στο ν. 4495/2017 ή υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία να δηλώνεται ότι η βεβαίωση αυτή θα κατατεθεί μέχρι το πέρας της μισθωτικής διαδικασίας (ήτοι μέχρι την παραλαβή του ακινήτου) και
- εφόσον τίθεται θέμα καταβολής κοινοχρήστων δαπανών, τροποποίηση της σύστασης ιδιοκτησίας και του Πίνακα Κατανομής Κοινοχρήστων Δαπανών με νεότερη συμβολαιογραφική πράξη μετά την περαίωση της υπαγωγής στο ν. 4495/2017 ή υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία να δηλώνεται ότι η τροποποίηση αυτή θα κατατεθεί μέχρι το πέρας της μισθωτικής διαδικασίας (ήτοι μέχρι την παραλαβή του ακινήτου).

15) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνεται εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες σεισμού ή πυρκαϊάς και σε καταφατική περίπτωση να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου, η εγκεκριμένη από αρμόδιο Γραφείο Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων ή Υπηρεσία Δόμησης, σχετική άδεια επισκευής, θεωρημένη μετά την εκτέλεση των εργασιών.

16) Αντίγραφο της απαιτούμενης διοικητικής πράξης πυροπροστασίας και των στοιχείων που τη συνοδεύουν (όπως η πράξη αυτή προσδιορίζεται στη με αρ. 69019οικ.Φ.700.13/19-11-2021, ΦΕΚ 5519Β'/29.11.2021 ΥΑ) και η οποία θα ανανεώνεται προ της λήξης της με ευθύνη του εκμισθωτή για όλο το διάστημα της μίσθωσης.

Σε περίπτωση που για το προσφερόμενο ακίνητο δεν εκδίδεται διοικητική πράξη πυροπροστασίας, σύμφωνα με την ως άνω Απόφαση, θα πρέπει να προσκομίζεται αντίγραφο της εγκεκριμένης μελέτης πυροπροστασίας και βεβαίωση αρμόδιου μηχανικού ότι:

- για το προσφερόμενο ακίνητο δεν εκδίδεται κάποια από τις διοικητικές πράξεις πυροπροστασίας του άρθρου 1 της Απόφασης αρ. 69019Οικ.Φ.700.13/19-11-2021 (ΦΕΚ 5519Β'/29- 11-2021),
- έχουν ληφθεί, εγκατασταθεί, τοποθετηθεί και βρίσκονται σε λειτουργία όλα τα προβλεπόμενα από τη μελέτη και την ισχύουσα νομοθεσία πυρασφάλειας, για τη χρήση της εγκατάστασης, μέτρα και μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας.

17) Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (Π.Ε.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ ΔΕΠΕΑ/ΟΙΚ. 178581/30-6-2017 (Β' 2367) και την ΚΥΑ ΔΕΠΕΑ/οικ.178581/30-6-2017 (Β' 2367). Μέχρι την παραλαβή του ακινήτου θα πρέπει να προσκομισθεί πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (Π.Ε.Α) ενεργειακής κατηγορίας Β' ή ανώτερης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4342/2015 (Α' 143), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

18) Πιστοποιητικό από αδειούχο εγκαταστάτη-ηλεκτρολόγο, στο οποίο θα αναγράφεται η μετρηθείσα τιμή του συντελεστού ισχύος (συνφ). Το κτίριο θα πρέπει να διαθέτει εγκατάσταση εξοπλισμού αντιστάθμισης αέργου ισχύος των ηλεκτρικών καταναλώσεων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται συντελεστής ισχύος (συνφ) τουλάχιστον 0,95, σύμφωνα με



την ΚΥΑ Δ6/Β/14826/17-6-2008 (Β' 1122) και την ΚΥΑ ΔΕΠΕΑ/οικ.178581/30-6-2017 (Β' 2367).

19) Βεβαίωση για τον επανέλεγχο της λειτουργίας των ανελκυστήρων με πιστοποίηση από αναγνωρισμένο φορέα, σύμφωνα με την ΥΑ ΟΙΚ/ΦΑ/92/ΟΙΚ28425/1245/ΦΕΚ Β'/2604/22.12.2008.

20) Έκθεση με περιγραφή της θέσης του ακινήτου και της απόστασης από τη στάση του δημόσιου μέσου μεταφοράς ή και του μέσου σταθερής τροχιάς.

21) Έκθεση με σαφή αναφορά της καθαρής και μικτής επιφάνειας όλων των χώρων. Η επιφάνεια θα αναφέρεται αναλυτικά σε μικτή και καθαρή επιφάνεια για κάθε όροφο ξεχωριστά ή του ενιαίου επιπέδου κατά περίπτωση.

22) Δήλωση από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου σχετικά με το εάν το ακίνητο διαθέτει θέσεις στάθμευσης.

Σημειώνεται ότι τα πιστοποιητικά των σημείων 14, 16 και 17 δύνανται να προσκομισθούν πριν την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης ή κατά την παράδοση του μισθίου, εφόσον υποβληθεί από τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους σχετική προς τούτο υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986.

Η Επιτροπή δύναται, εφόσον κρίνει τούτο απαραίτητο, να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, την προσκόμιση συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, πλέον των όσων ρητά αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

6. Κλειστός φάκελος οικονομικής προσφοράς:

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς είναι κλειστός επί ποινή απόρριψης της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Ο κλειστός φάκελος περιέχει την έγγραφη οικονομική προσφορά συμμετοχής στο μειοδοτικό διαγωνισμό, με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντος και την υπογραφή του, προκειμένου δε περί νομικού προσώπου, την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου του.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να σαφής και ορισμένη, το δε μηνιαίο μίσθωμα, σε ευρώ, θα πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά, ανά τετραγωνικό μέτρο και συνολικά.

7. Εγγύηση συμμετοχής:

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό προσκομίζουν εγγυητική επιστολή πιστωτικού ιδρύματος, ποσού δέκα χιλιάδων διακοσίων ευρώ (10.200,00€), ίσου με 1/20 του ανώτατου ετήσιου αιτούμενου μισθώματος, με χρόνο ισχύος έξι (6) μηνών, ως εγγύηση ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν εντός της οριζόμενης προθεσμίας για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης και ότι θα παραδώσουν το μίσθιο στη χρήση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., στην κατάσταση που συμφωνήθηκε και κατά τον οριζόμενο στη διακήρυξη χρόνο. Από την εγγυοδοσία απαλλάσσονται οι δημόσιες υπηρεσίες, τα ν.π.δ.δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται: α) σε αυτόν υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου παράδοσης –



παραλαβής και την εγκατάσταση του Οργανισμού στο μίσθιο ακίνητο και β) στους υπόλοιπους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

8 . Αξιολόγηση προσφορών

Α. Η Επιτροπή του διαγωνισμού, μετά την καταχώρηση σε πρακτικό των διαγωνιζομένων και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, και αφού αποφασίσει αιτιολογημένα για την απόρριψη όσων προσφορών δεν πληρούν τους όρους της διακήρυξης, ορίζει ημέρα και ώρα, κατά την οποία θα επισκεφθεί τα προσφερόμενα ακίνητα.

Β. Η αξιολόγηση των προσφορών ολοκληρώνεται με την επιτόπια επίσκεψη της Επιτροπής στα προσφερόμενα ακίνητα, σε συνέχεια της οποίας η Επιτροπή, η οποία συνεδριάζει παρουσία απάντων των μελών της και αποφασίζει κατά πλειοψηφία, συντάσσει αιτιολογημένη έκθεση καταλληλότητας ή μη αυτών. Αντίγραφο της έκθεσης αυτής κοινοποιείται με απόδειξη σε όλους τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

Γ. Οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα με την έκθεση καταλληλότητας, θα καλούνται να προσέλθουν σε ορισμένη ημέρα και ώρα για τη συνέχιση του διαγωνισμού με προφορική μειοδοσία. Αν με την ανωτέρω έκθεση κριθεί κατάλληλο ένα μόνο από τα προσφερόμενα ακίνητα, ο διαγωνισμός περαιώνεται και τα πρακτικά υποβάλλονται προς έγκριση στο Δ.Σ. του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., στην κρίση του οποίου εναπόκειται η επανάληψη του διαγωνισμού ή η κατακύρωση του αποτελέσματός του.

Δ. Η προφορική μειοδοτική προσφορά εκάστου μειοδότη πρέπει να είναι τουλάχιστον 2% κατώτερη από την μικρότερη έγγραφη προσφορά. Εφόσον κατά τη διάρκεια της προφορικής μειοδοσίας επιτευχθούν νέες προσφορές, κάθε νέα προσφορά πρέπει να είναι τουλάχιστον 2% κατώτερη της εκάστοτε μικρότερης νέας προσφοράς. Κάθε προφορική προσφορά είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική κατακύρωση. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της προφορικής μειοδοσίας δεν γίνουν νέες οικονομικές προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται το μίσθωμα με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά. Σε περίπτωση ίσων εγγράφων προσφορών η Επιτροπή του διαγωνισμού αποφασίζει για το πιο κατάλληλο ακίνητο.

Ε. Μετά το τέλος της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο προτείνει με αιτιολογημένη απόφαση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. τη μίσθωση συγκεκριμένου ακινήτου, χωρίς να δεσμεύεται από το τυχόν προσφερόμενο μικρότερο μίσθωμα άλλου ακινήτου. Το πρακτικό αυτό συνοδεύεται από την έκθεση της Επιτροπής περί καταλληλότητας του ακινήτου, ενώ επισυνάπτονται και οι προσφορές των συμμετεχόντων μειοδοτών, οι διασαφήσεις, οι ενστάσεις και οι επ' αυτών αποφάσεις της Επιτροπής.

9 . Ενστάσεις

Οι διαγωνιζόμενοι των οποίων οι προσφορές απορρίφθηκαν, διότι δεν πληρούν τους όρους της διακήρυξης, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 8Α, μπορούν να υποβάλουν ένσταση ενώπιον της Επιτροπής εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, αφότου έλαβαν γνώση της απόρριψης.



Κατά της έκθεσης καταλληλότητας ή μη των προσφερόμενων ακίνητων της Επιτροπής επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών από την κοινοποίησή της στους συμμετέχοντες.

Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων, μόνο από τους συμμετέχοντες στην προφορική μειοδοσία, ενώπιον της Επιτροπής, εγγράφως, κατά τη διάρκεια της προφορικής μειοδοσίας ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη διενέργειά της. Η επιτροπή αποφαινεται οριστικά επί των ανωτέρω ενστάσεων.

10 . Κατακύρωση του διαγωνισμού

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού επαφίεται στην κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., το οποίο έχει το δικαίωμα, με αιτιολογημένη απόφασή του, να μισθώσει το ακίνητο που κρίνεται ως το πλέον κατάλληλο για την κάλυψη των αναγκών του Οργανισμού, χωρίς να είναι υποχρεωμένο να προτιμήσει εκείνο του οποίου ο ιδιοκτήτης προσφέρει το μικρότερο μίσθωμα.

Επίσης, δύναται να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να τον αναβάλει είτε τέλος να τον μταιώσει, χωρίς να αποκτά κανένα δικαίωμα οποιοσδήποτε των μειοδοτών στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς του.

11 . Υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης:

Ο ιδιοκτήτης πρέπει να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από τη γνωστοποίηση, με απόδειξη, σε αυτόν της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η σύμβαση μίσθωσης καταρτίζεται με συμβολαιογραφικό ή ιδιωτικό έγγραφο, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., και περιλαμβάνει τους όρους της παρούσας διακήρυξης, την προσφορά του εκμισθωτή και τους κατωτέρω αναφερόμενους όρους.

Σε περίπτωση που ο ιδιοκτήτης, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, δεν προσέλθει εντός της ανωτέρω προθεσμίας, κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., και καταπίπτει υπέρ του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό.

Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., στην περίπτωση αυτή, κατ' άρθρο 33 παρ.3 του π.δ. 715/1979 δύναται να προβεί σε μίσθωση ανάλογου μισθίου, ακόμη και χωρίς τη διενέργεια διαγωνισμού, σε βάρος του μειοδότη, με υποχρέωση του τελευταίου για καταβολή της τυχόν επιπλέον διαφοράς του μισθώματος που μπορεί να προκύψει, μέχρι τη λήξη του χρόνου της μίσθωσης που είχε ορισθεί στη διακήρυξη, καθώς και για την ανόρθωση κάθε άλλης ζημιάς που τυχόν προξενήθηκε από την αθέτηση της υποχρέωσής του για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις του ιδιοκτήτη, στον οποίο είχε κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, βεβαιώνονται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και το καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται σύμφωνα με τη διαδικασία είσπραξης των Δημοσίων Εσόδων.



Β . Όροι σύμβασης

1. Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται εξαετής, αρχομένη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης- παραλαβής.

2. Το ανώτατο μηνιαίο μίσθωμα δεν δύναται να ξεπερνά το ποσό των δέκα επτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00€) μηνιαίως. Για όλα τα έτη της μίσθωσης, το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό. Σε αυτό θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις και θα καταβάλλεται μηνιαίως σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από τον εκμισθωτή, στο πρώτο δεκαπενθήμερο εκάστου μισθωτικού μήνα, κατόπιν έκδοσης Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής, νομίμως θεωρημένου, και λήψης των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Ο εκμισθωτής επιβαρύνεται των εξόδων δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας διακήρυξης, των νομίμων κρατήσεων, των τελών χαρτοσήμου και τελών της σύμβασης.

3. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει, κατά τον ορισθέντα χρόνο, το μίσθιο στη χρήση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ελεύθερο οικονομικών βαρών και κάθε άλλης υποχρέωσης, κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της σύμβασης μίσθωσης.

Η παραλαβή του μισθίου, όπως και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή, διενεργείται από τριμελή επιτροπή και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο.

Ειδικότερα, σε περίπτωση που για την εγκατάσταση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στο ακίνητο απαιτηθεί η εκτέλεση εργασιών, επισκευών ή διαρρυθμίσεων, κατά τα αναφερόμενα ανωτέρω, η ισχύς της σύμβασης, όπως και η καταβολή του μισθώματος, αρχίζουν από την ημερομηνία σύνταξης και υπογραφής του πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής. Το ανωτέρω πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής, θα πρέπει να συνταχθεί και υπογραφεί το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

Για κάθε ημέρα καθυστέρησης της παράδοσης του μισθίου, ο εκμισθωτής υποχρεούται στην καταβολή προς τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ως ποινικής ρήτρας, ποσού ίσου προς το 1/15 του μηνιαίου μισθώματος.

Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. δύναται, οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια της καθυστέρησης, να καταγγείλει τη μίσθωση, οπότε καταπίπτει υπέρ αυτού η τυχόν κατατεθείσα εγγύηση, διατηρεί δε το δικαίωμα να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε περαιτέρω ζημίας του και να προβεί σε μίσθωση άλλου ακινήτου, με διαγωνισμό ή απευθείας μίσθωση, σε βάρος του εκμισθωτή, κατ' άρθρο 33 παρ. 3 του π.δ. 715/1979.

Η παραλαβή του μισθίου με το πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή από την ευθύνη για ελλείψεις ή ελαττώματα του μισθίου κατά τις περί μίσθωσης πράγματος διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

4. Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. καθόσον χρόνο διαρκεί η μίσθωση δικαιούται να στεγάσει στο μίσθιο και οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία του υφιστάμενη ή μη κατά το χρόνο της μισθώσεως, χωρίς να δικαιούται ο εκμισθωτής να προβάλει αξιώσεις αποζημίωσης ή να ζητήσει πρόσθετο μίσθωμα.

5. Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. δεν υποχρεώνεται σε καμία αποζημίωση υπέρ του εκμισθωτή η οποία απορρέει από τη συνήθη χρήση ή από την κακή κατασκευή του κτιρίου ή από τυχαίο γεγονός ή ανωτέρα βία για επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο. Ρητά αναγνωρίζεται



ότι η έννοια της συνήθους χρήσης επί μισθώσεων Ν.Π.Δ.Δ., όπως είναι ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., είναι ευρύτερη των κοινών μισθώσεων.

6. Ο εκμισθωτής υποχρεούται καθόσον χρόνο διαρκεί η μίσθωση να ενεργεί τις απαραίτητες επισκευές στο μίσθιο και να επανορθώνει τις φθορές, οι οποίες προέρχονται από τη συνήθη χρήση, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από τη σχετική ειδοποίηση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π..

7. Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής δεν ενεργήσει για τις ανωτέρω εργασίες, ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. έχει το δικαίωμα να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών αυτών ή να προβεί σε μονομερή λύση της μίσθωσης και τη μίσθωση άλλου ακινήτου, με διαγωνισμό ή απευθείας μίσθωση, σε βάρος του εκμισθωτή, κατ' άρθρο 33 παρ. 3 του π.δ. 715/1979, ή να ενεργήσει τις επισκευές σε βάρος του εκμισθωτή και από την εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. πίστωση των μισθωμάτων. Μετά τις επισκευές, το ποσό που θα δαπανηθεί, παρακρατείται από τα μισθώματα που πρέπει να καταβληθούν, ύστερα και από προηγούμενη βεβαίωση εμπειρογνώμονα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., κατ' άρθρο 36 παρ.2 του π.δ. 715/1979.

8. Οι δαπάνες για οποιαδήποτε προσθήκη ή μεταρρύθμιση στο μίσθιο, μετά την εγκατάσταση θα βαρύνουν τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ως μισθωτή. Μετά την αποχώρησή του, ο εκμισθωτής δικαιούται να απαιτήσει από τον μισθωτή είτε να αφαιρέσει και να απομακρύνει με δική του δαπάνη οποιαδήποτε προσθήκη έκανε στο μίσθιο και να αποκαταστήσει το μίσθιο στην κατάσταση που ήταν κατά την παραλαβή του, είτε να αφήσει το μίσθιο στην κατάσταση που θα βρίσκεται κατά τη λήξη της μίσθωσης, με όλες τις προσθήκες και διαμορφώσεις, κατόπιν ευλόγου αποζημίωσης, η οποία θα συμφωνηθεί με τον εκμισθωτή.

9. Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ως μισθωτής, δύναται να λύσει μονομερώς τη μίσθωση χωρίς καμία άλλη αποζημίωση του εκμισθωτή εάν: α) καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των στεγαζόμενων στο μίσθιο υπηρεσιών του, β) μεταφερθεί σε ακίνητο ιδιοκτησίας του, γ) προσφερθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης, δ) αναδιοργανωθούν οι υπηρεσίες του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί τις ανάγκες του ή να μην είναι απαραίτητο, ε) μεταφερθεί σε άλλο τόπο, έστω και προσωρινά.

Για την κατά τα ανωτέρω λύση της μίσθωσης, απαιτείται έγγραφη ειδοποίηση προς τον εκμισθωτή εξήντα (60) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που στη σχετική ειδοποίηση καθορίζεται ως ημερομηνία λύσης της μίσθωσης και από την οποία και παύει κάθε υποχρέωση του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για καταβολή μισθώματος, κατ' άρθρο 36 παρ.3 π.δ.715/79.

Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. μπορεί, μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση χωρίς να συντρέχουν οι ανωτέρω προϋποθέσεις. Η καταγγελία γίνεται εγγράφως και τα αποτελέσματά της επέρχονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίησή της. Στην περίπτωση αυτή ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. οφείλει στον εκμισθωτή αποζημίωση ποσό ίσο με ένα (1) μηναίο μίσθωμα.

10. Σιωπηρή αναμίσθωση ή παράταση της μίσθωσης δεν επιτρέπεται, επιφυλασσομένης της διάταξης του άρθρου 34 παρ.5 του π.δ. 715/1979.



11. Σε περίπτωση κατά την οποία, διαρκούσης της μίσθωσης, το μίσθιο περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κλπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, κλπ. (φυσικού ή νομικού προσώπου), ο οποίος θεωρείται εφεξής ως εκμισθωτής και ο οποίος υπεισέρχεται στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του προηγούμενου εκμισθωτή. Στον νέο εκμισθωτή καταβάλλονται τα μισθώματα από τη στιγμή της κοινοποίησης στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. του οικείου νόμιμου τίτλου και της πράξης μεταγραφής του, βάσει του οποίου κατέστη ο νέος εκμισθωτής κύριος, νομέας, κλπ.

12. Όλες οι επιδόσεις δικαστικών και εξωδίκων εγγράφων που αφορούν στην παρούσα μίσθωση θα γίνονται στην κατοικία – έδρα που θα δηλώσει ο εκμισθωτής, κατά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. κάθε μεταβολή της δηλωθείσας κατοικίας – έδρας του.

Διαφορές που τυχόν θα προκύψουν μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την εφαρμογή και ερμηνεία της διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης υπάγονται αποκλειστικά στην κατά τόπο αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Γ. Δημοσίευση - Παραλαβή της διακήρυξης :

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί δύο φορές σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες της Αθήνας. Πέραν της κατά τα ανωτέρω δημοσίευσης, η διακήρυξη θα γνωστοποιηθεί με τοιχοκόλληση σε εμφανές μέρος της εισόδου των γραφείων του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Οργανισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τη διακήρυξη του διαγωνισμού, από τη Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., Αγ. Κωνσταντίνου 54, 10437 Πλ. Καραϊσκάκη, Αθήνα, 2^{ος} όροφος. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης βρίσκεται διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Οργανισμού www.doatar.gr.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΔΟΑΤΑΠ

Καλογήρου Ορέστης
Καθηγητής ΑΠΘ



ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ΒΑΣΕΙ Ν.4957/2022

1	2	3	4	5	6	7	8
A/A	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α.		ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ					
A1	Πρόεδρος	Γραφειακός χώρος	1	1	20	20	
A2		Χώρος συσκέψεων	1	1	50,0	50	
A3	Γραμματεία Προέδρου	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
A4	Αντιπρόεδρος	Γραφειακός χώρος	1	1	15	15	
A5	Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου	Γραφειακός χώρος	1	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			5	9		130	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΜΕΛΩΝ ΔΣ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ²				Σ(Α)			

Β. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ							
---------------------	--	--	--	--	--	--	--

B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2		20	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β σε μ²							Σ(Β)

Γ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ						
Γ1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Γ2	Γραμματεία-Επιμελητής	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
ΤΜΗΜΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΜΗΤΡΩΩΝ							
Γ3	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Γ4	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	15	
ΤΜΗΜΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΙΑΣ							
Γ5	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Γ6	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			6	11		97,5	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ σε μ²							Σ(Γ)

Δ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ					
Δ1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5
Δ2	Γραμματεία-Επιμελητής	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5
	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ Α.Ε.Ι.					
Δ3	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5

Δ4	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	3	7,5	22,5	
ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ							
Δ5	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Δ6	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	3	7,5	22,5	
ΤΜΗΜΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΕΩΝ							
Δ7	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Δ8	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			8	16		140,0	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ σε μ²							Σ(...)

Ε.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ						
E1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
E2	Γραμματεία-Επιμελητής	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
	ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ						
E3	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
E4	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	4	7,5	30	
	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ						
E5	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
E6	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	3	7,5	22,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			6	11		97,5	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ε σε μ²							Σ(...)

ΣΤ.	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ						
------------	---	--	--	--	--	--	--

ΣΤ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
ΣΤ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
ΣΤ3	Αρχείο	Αποθηκευτικός ή γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	3		32,5	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΤ σε μ²							Σ(...)

Z.	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ						
Z1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Z2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	6	7,5	45	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	7		57,5	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ζ σε μ²							Σ(...)

H.	ΜΟΝΑΔΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ						
H1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
H2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2		20	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Η σε μ²							Σ(...)

Z	ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ					
Z1	COMPUTER ROOM	Γραφειακός χώρος	1		20	20
Z2	ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ Δ.Σ.	Γραφειακός χώρος	1		50	50
Z3	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		10	10

Z4	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών - Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z5	Αρχείο	Αποθηκευτικός ή γραφειακός χώρος	2		650	650	
Z6	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός ή γραφειακός χώρος	1		20	20	
Z7	Χώρος υποδοχής κοινού	Γραφειακός χώρος	1		30	30	
Σύνολο χώρων και ατόμων			8	0	785	785	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ²							Σ(Z)

Σύνολο χώρων και ατόμων	42	61	1380,0
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ²	1.380		
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)	345		
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ²	1.725		

Παρατηρήσεις:

- 1) το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τα έγγραφα
- 2) οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία

ΘΕΩΡΗΣΗ

ΣΥΝΤΑΞΗ